**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu**

Wzór formularza ofertowego

* + - 1. **Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Powiat Rycki**

ul. Leona Wyczółkowskiego 10A, 08-500 Ryki,

NIP 5060019023, REGON 431019448,

Poczta elektroniczna [e-mail]: starostwo@ryki.powiat.pl

Adres internetowy [URL]: www.spryki.bip.lubelskie.pl

|  |
| --- |
| **B. Dane Wykonawcy/Wykonawców.**  1[[1]](#footnote-1). Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:  ..................................................................................................................................................................  ..................................................................................................................................................................  Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:  ..................................................................................................................................................................  ..................................................................................................................................................................  NIP …………………………………..…….……..……………., REGON.....................................................................................  Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:   * adres korespondencyjny: ……………………………………………………………………………………………………………………………… * numer faksu: ……………………………………………………………………………………………………………………………… * numer telefonu: ……………………………………………………………………………………………………………………………… * e-mail: ………………………………………........................................................................................................   Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:  ................................................................................................................................................................  Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:  ................................................................................................................................................................  Wykonawca jest . . . . . . . . . . . . przedsiębiorcą[[2]](#footnote-2)?  *(wpisać właściwe: małym lub średnim)* |
| **C. Cena ofertowa[[3]](#footnote-3):**  W odpowiedzi na Ogłoszenie o zamówieniu na wykonanie usługi **pn. „Studia podyplomowe dla nauczycieli Powiatu Ryckiego”,**  **Oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto:**   1. **Część nr 1 zamówienia: Studia podyplomowe dwusemestralne dla jednej osoby na kierunku „Diagnostyka pojazdów samochodowych”.**   netto: ………………………………. zł (słownie: ……..……………………………………………….. zł)  podatek VAT …………% tj. ……………… zł (słownie:……………………………………………zł)  brutto[[4]](#footnote-4) ………………… zł (słownie brutto: ………………………….…………………zł),  ………………………………….. zł (netto bez podatku VAT)  **Podana w ofercie** **cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu umowy jest stała przez cały okres obowiązywania umowy**   1. **Część nr 2 zamówienia: Studia podyplomowe dwusemestralne dla trzech osób na kierunku „Programowanie i bazy danych”**   netto: ………………………………. zł (słownie: ……..……………………………………………….. zł)  podatek VAT …………% tj. ……………… zł (słownie:……………………………………………zł)  brutto[[5]](#footnote-5) ………………… zł (słownie brutto: ………………………….…………………zł),  ………………………………….. zł (netto bez podatku VAT)  **Podana w ofercie** **cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu umowy jest stała przez cały okres obowiązywania umowy**   1. **Część nr 3 zamówienia: Studia podyplomowe dwusemestralne dla jednej osoby na kierunku „Podyplomowe Studia Reklamy”**   netto: ………………………………. zł (słownie: ……..……………………………………………….. zł)  podatek VAT …………% tj. ……………… zł (słownie:……………………………………………zł)  brutto[[6]](#footnote-6) ………………… zł (słownie brutto: ………………………….…………………zł),  ………………………………….. zł (netto bez podatku VAT)  **Podana w ofercie** **cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu umowy jest stała przez cały okres obowiązywania umowy**   1. **Część nr 4 zamówienia: Studia podyplomowe trzysemestralne dla jednej osoby na kierunku „Żywienie człowieka i gastronomia”**   netto: ………………………………. zł (słownie: ……..……………………………………………….. zł)  podatek VAT …………% tj. ……………… zł (słownie:……………………………………………zł)  brutto[[7]](#footnote-7) ………………… zł (słownie brutto: ………………………….…………………zł),  ………………………………….. zł (netto bez podatku VAT)  **Podana w ofercie** **cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu umowy jest stała przez cały okres obowiązywania umowy**   1. **Część nr 5 zamówienia: Studia podyplomowe dwusemestralne dla jednej osoby na kierunku „Metody i techniki menadżerskie”**   netto: ………………………………. zł (słownie: ……..……………………………………………….. zł)  podatek VAT …………% tj. ……………… zł (słownie:……………………………………………zł)  brutto[[8]](#footnote-8) ………………… zł (słownie brutto: ………………………….…………………zł),  ………………………………….. zł (netto bez podatku VAT)  **Podana w ofercie** **cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu umowy jest stała przez cały okres obowiązywania umowy**   1. **Część nr 6 zamówienia: Studia podyplomowe trzysemestralne dla jednej osoby na kierunku „Organizacja turystyki, agroturystyki i hotelarstwa”**   netto: ………………………………. zł (słownie: ……..……………………………………………….. zł)  podatek VAT …………% tj. ……………… zł (słownie:……………………………………………zł)  brutto[[9]](#footnote-9) ………………… zł (słownie brutto: ………………………….…………………zł),  ………………………………….. zł (netto bez podatku VAT)  **Podana w ofercie** **cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu umowy jest stała przez cały okres obowiązywania umowy** |
| **D. Oświadczenia.**   1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty. 2. Oświadczam/y, że oferujemy realizację zamówienia w terminie **określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu.** 3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. 4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. 5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu. 6. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję, że wybór oferty[[10]](#footnote-10): 7. **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, 8. **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:   ………………………………………………………………………………………………..…………………[[11]](#footnote-11). |
| **E. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.**   1. Zobowiązujemy się do opracowania projektu umowy na zasadach określonych w niniejszym postępowaniu, który zobowiązujemy się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. 2. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:   ……………………………………………………………………………………………………………………………  nr telefonu ………………….……………………………………...................................................................................…  e-mail: ………………………………………………………....................................................................................………. |
| **F. Spis treści.**  Oferta została złożona na ....... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych  od nr ....... do nr ........  Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. .............................................................................................................................................................................. 2. .............................................................................................................................................................................. 3. .............................................................................................................................................................................. 4. .............................................................................................................................................................................. 5. .............................................................................................................................................................................. |

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………*  *(miejscowość i data)* | *……………………………………………*  *(podpis osób(-y) uprawnionej do*  *składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)* |

1. Powielić tyle razy ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. Należy dokonać wyboru: czy małe lub średnie prze3dsiębiorstwo. [↑](#footnote-ref-2)
3. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Ustawy Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów   
   i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wpisać łączną cenę uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu. [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy wpisać łączną cenę uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Należy wpisać łączną cenę uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu. [↑](#footnote-ref-6)
7. Należy wpisać łączną cenę uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu. [↑](#footnote-ref-7)
8. Należy wpisać łączną cenę uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu. [↑](#footnote-ref-8)
9. Należy wpisać łączną cenę uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu. [↑](#footnote-ref-9)
10. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-10)
11. Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. [↑](#footnote-ref-11)