

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie  
**robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.:**  
**„Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.”**

### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Powiat Rycki  
ul. Wyczółkowskiego 10A, 08-500 Ryki  
NIP 5060019023, REGON 431019448  
tel. 81 8657450, fax. 81 8651966  
strona internetowa: [www.spryki.bip.lubelskie.pl](http://www.spryki.bip.lubelskie.pl)  
e-mail: [promocja@ryki.powiat.pl](mailto:promocja@ryki.powiat.pl)

#### **Oznaczenie postępowania:**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:  
**RM.272.20.2020** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym  
powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2.2. Wartość szacunkowa ustalona została **poniżej** kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.3. Zgodnie z art. 24aa ustawy Zamawiający informuje, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja instalacji oddymiania grawitacyjnego dwóch klatek schodowych w budynku Domu Pomocy Społecznej im. s. H. Drozdowskiej w Leopoldowie, obejmująca:
  - ❖ Wykonanie okablowanie systemu
  - ❖ Montaż urządzeń służących do zasilania i sterownia systemami oddymiania
  - ❖ Uruchomienia systemów oddymiania

3.2. Szczegółowy rodzaj robót oraz ich pełny zakres został określony w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót i innych dokumentach stanowiących **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.

3.3. **Rozwiązania równoważne.**

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w przypadku wskazania w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp. Nazwy materiałów, urządzeń lub producentów, które mogą pojawić się w dokumentacji projektowej nie należy traktować jako narzuconych bądź sugerowanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych równoważnych materiałów lub urządzeń od podanych w dokumentacji (spełniających wymagania podane w projektach budowlanych, wykonawczych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót). Wykonawca, który na etapie realizacji robót budowlanych, powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści siwz, w szczególności dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących opis przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę – Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia.

3.4. **Ubezpieczenie.**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, z którym podpisze umowę, dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż równowartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 wzoru umowy.

3.5. **Gwarancja.**

Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji **na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i materiały** na okres wskazany w formularzu oferty. Warunki gwarancji opisuje § 12 wzoru umowy. Długość okresu gwarancji - stanowi również kryterium oceny ofert. Zamawiający określa go na okres w przedziale **od 60 miesięcy (termin minimalny) do 84 miesięcy (termin maksymalny)** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

Udzielając gwarancji wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien te koszty uwzględnić w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku, chyba, że gwarancja producenta danego materiału wymaga częstszych przeglądów.

- 3.6. **Podwykonawcy.**  
Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym **Załącznik Nr 2 do SIWZ** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców. Szczegółowe uregulowania związane z podwykonawcami zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.
- 3.7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowanie robotami objętymi zamówieniem, tak długo jak będzie to konieczne, przez osoby posiadające kwalifikacje oraz spełniające wymagania określone w ustawie Prawo budowlane. Niezapewnienie przez Wykonawcę personelu do kierowania robotami, daje prawo Zamawiającemu do wstrzymania robót w całości lub części. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku personelu do kierowania robotami będzie traktowana jako przerwa zaistniała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany czasu na ukończenie robót.
- 3.8. **Dodatkowe obowiązki Wykonawcy.**  
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu **wymaga** na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy aby wykonawca lub podwykonawca przez **cały okres wykonywania przedmiotu umowy** zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wykonywanie prac objętych w/w zakresem zamówienia dotyczy czynności/prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych i instalacyjnych wskazanych w pkt 3.1. Wyjątkiem objęte są sytuacje, gdy prace te wykonuje osobiście osoba fizyczna prowadząca samodzielnie działalność gospodarczą na podstawie umowy o podwykonawstwo.  
Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w § 13 wzoru umowy stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.
- 3.9. Przekazane przedmiary są materiałem wyłącznie pomocniczym, wyceny oferty należy dokonać na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz po przeprowadzeniu wizji lokalnej. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją techniczną. Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową ryczałtową w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze pewnych robót koniecznych do wykonania na podstawie dokumentacji technicznej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie dokumentacji, w cenie umownej.
- 3.10. Wykonawca zlokalizuje i przygotowuje zaplecze placu budowy wg swoich potrzeb i na swój koszt.
- 3.11. Zaleca się wykonawcom zapoznanie się z warunkami lokalnymi, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia.

### 3.12. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- ✓ 31625000-3 – alarmy przeciwpożarowe
- ✓ 31625200-4 – systemy wykrywania ognia
- ✓ 31625200-5 – systemy przeciwpożarowe
- ✓ 45311000-0 - roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- ✓ 45400000-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- ✓ 45453000-6 – roboty remontowe i renowacyjne
- ✓ 45431000-0 – pokrywanie podłóg i ścian

3.13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.

## 4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ORAZ ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP.

- 4.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 4.2. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **40 dni od dnia podpisania umowy.**

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

*Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie.*

6.1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

*Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie.*

6.1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej.**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby stanowiące Personel kluczowy, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

- 1) minimum 1 osoba z uprawnieniami budowlanymi do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie nadzorowania;
- 2) minimum 1 osoba z uprawnieniami budowlanymi do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności elektrycznej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane

na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie nadzorowania;

**Uwaga:**

Kierownik budowy oraz kierownicy robót powinni posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – (Dz. U. z 2019 poz. 1117).

Osobami (Kandydatami) na stanowiska wymienione powyżej mogą być również, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, osoby, których odpowiednie kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, w szczególności w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020 poz. 220).

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**6.2. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy Pzp.**

- 6.2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.2.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przykład zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do siwz.
- 6.2.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 i ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 6.2.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.2.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą

wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

6.2.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu - na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

6.3. **Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania:**

6.3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-13 Pzp.

6.3.2. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również Wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp);

6.3.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

6.3.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie stosuje się jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.3.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.3.4.

6.3.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

- 7.1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- 7.1.1. **Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty** aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, zgodne z wzorami określonymi w **Załączniku Nr 3a i 3b do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.1.2. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt. 7.1.1 SIWZ oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę. W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentu, który określa w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.1.3. W przypadku **wspólnego ubiegania** się o zamówienie przez wykonawców - **oświadczenia sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3a i 3b do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.2. Wykonawca, w terminie **3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia **Załącznik Nr 4 do SIWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- 7.3. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, które w

oparciu o art. 26 ust. 2 ustawy zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono - **na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.**

7.3.1. Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie **zdolności zawodowej**:

a) **wykaz osób** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(Załącznik nr 5 do SIWZ)**

- w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.3;

7.3.2. Zamawiający **w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy** z udziału w postępowaniu żąda następujących dokumentów:

a) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

Stosownie do treści § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczącego terminu wystawienia odpowiednich dokumentów składanych przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, odpis o którym mowa powyżej winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na w/w oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu zamawiającego, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczącej numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.

7.5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 7.3.2 siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca



ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.7. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.6 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.8. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.6 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt. 7.7 SIWZ stosuje się odpowiednio.

7.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.3.1 i 7.3.2 siwz, przy czym:

a) dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.1 siwz składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 6.1.

b) dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.2 siwz składa każdy z nich.

W przypadku oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez podmioty występujące wspólnie, warunki te będą zsumowane w celu łącznej oceny. Nie dopuszcza się uczestnictwa danego Wykonawcy w więcej niż jednym podmiocie występującym wspólnie.

#### 7.11. **Forma złożonych oświadczeń i dokumentów:**

Dokumenty lub oświadczenia (z wyłączeniem: dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.1, 7.1.2 SIWZ, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie w formie oryginału, a także z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w pkt 11.11 SIWZ, które mogą być złożone w jednej z form, wskazanych w pkt 11.4 SIWZ) składane:

- w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp,

składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego - Zamawiający w **Załączniku Nr 6 do SIWZ** udostępnia wzór pełnomocnictwa. Uwaga: w przypadku wspólników spółki cywilnej nie jest wymagane składanie ww. pełnomocnictwa, gdy z

załączonych do oferty dokumentów wynika umocowanie wspólnika podpisującego ofertę do reprezentowania spółki cywilnej.

#### **Uwaga:**

**Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

### **8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ SIWZ.**

- 8.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020r. poz. 344). Z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający wyznacza Panią Anetę Ochal do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 8.2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ.
- 8.3. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.3 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.3 SIWZ.
- 8.6. Zamawiający przekaze treść zapytań z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej pod adresem: [www.spryki.bip.lubelskie.pl](http://www.spryki.bip.lubelskie.pl)
- 8.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 8.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w

ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

- 8.10. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 8.11. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

*Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.*

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

- 10.1 Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

- 11.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 11.2. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.3. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
- 11.4. **Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę.** Zamawiający wymaga, aby ofertę wraz z załącznikami podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza. Zalecane jest, aby podpis osoby uprawnionej/upoważnionej umożliwił identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną). Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.5. Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” kopii składanych wraz z ofertą oświadczeń/dokumentów (nie dotyczy pełnomocnictwa) dotyczy każdej zapisanej strony kopii dokumentu lub oświadczenia.
- 11.6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski (w razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą). Powyższe dotyczy także m.in. wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, prowadzonej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym.

- 11.7. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.8. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 11.9. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 11.10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:

**Powiat Rycki**  
**ul. Wyczółkowskiego 10A, 08-500 Ryki**

**OFERTA**

w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.:  
**„Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie  
do wymogów p.poż.”**  
**(Znak sprawy: RM.272.20.2020)**

**Nie otwierać przed dniem 2 listopada 2020 r., godz. 12:15**

11.10. Na ofertę składa się:

- 1) **Formularz ofertowy** przygotowany zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku Nr 2 do SIWZ** (wolne miejsca w formularzu zobowiązany jest wypełnić Wykonawca), podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (ceny w formularzu powinny być podane zgodnie z pkt. 13 SIWZ),
- 2) **Dokumenty** wymagane postanowieniami pkt 7.1.1,
- 3) **Zobowiązanie** podmiotu trzeciego, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu,

Do oferty należy dołączyć także (jeżeli dotyczy):

- w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W przypadku wspólników spółki cywilnej nie jest wymagane składanie ww. pełnomocnictwa, gdy z załączonych do oferty dokumentów wynika umocowanie wspólnika podpisującego ofertę do reprezentowania spółki cywilnej,
- dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

- w przypadku, gdy ofertę lub załączniki do oferty podpisuje osoba, która nie jest wskazana we właściwym rejestrze do reprezentacji podmiotu lub której samodzielne działanie w świetle zasad reprezentacji podmiotu wynikających z właściwego rejestru jest niewystarczające do reprezentacji podmiotu - pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wraz z załącznikami, o ile prawo do reprezentacji tego podmiotu nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

**Uwaga:**

Załączniki do niniejszej specyfikacji nie mają charakteru wymaganych formularzy a jedynie stanowią wzory. Przy posługiwaniu się nimi prosimy o szczególne zwrócenie uwagi, aby ich treść odpowiadała faktycznej zawartości oferty.

- 11.12. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
- 11.13. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 7.1.2 siwz należy złożyć w oryginale.
- 11.14. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.1.1 siwz, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Za oryginał o którym mowa powyżej, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
- 11.15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.17. W przypadku, o którym mowa w par. 10 ust. 1 rozporządzenia w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiających dokumentów.
- 11.18. Wykonawca ma obowiązek wskazania w Formularzu ofertowym części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Brak ww. informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.
- 11.19. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod

warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

- 11.20. Zmiany w treści oferty oraz zmiany w zakresie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA nr...”.
- 11.21. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 11.22. Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) muszą być oddzielone od pozostałej części oferty i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

*Zgodnie, z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

## **12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 12.1. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: w budynku Starostwa Powiatowego w Rykach, ul. Wyczółkowskiego 10A, 08-500 Ryki, pokój nr 103 (sekretariat) – I piętro - do dnia 2 listopada 2020 r., godz. 12:00. (UWAGA: decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską).**
- 12.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
- 12.3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2 listopada 2020 r., godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego – budynku Starostwa Powiatowego w Rykach, ul. Wyczółkowskiego 10A, 08-500 Ryki, sala konferencyjna – I piętro.**
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej: [www.spryki.bip.lubelskie.pl](http://www.spryki.bip.lubelskie.pl) - informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

- 13.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia za całość poprzez wskazanie w formularzu ofertowym łącznej ceny brutto za wykonanie całego zamówienia.

Cenę podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o **SIWZ wraz z załącznikami**. Wycenę prac budowlanych należy sporządzić z uwzględnieniem pełnego ich zakresu określonego w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, **po uprzednim przeprowadzeniu wizji lokalnej** w miejscu położenia obiektów budowlanych, a także uzyskaniu wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do właściwego przygotowania oferty.

- 13.2. **Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.**
- 13.3. **Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje łączną cenę brutto obejmującą VAT.**

Cena oferty winna być obliczona w kosztorysie ofertowym, gdyż wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest złożyć zamawiającemu **przed podpisaniem umowy** kosztorys ofertowy uproszczony. Kosztorys ofertowy będzie służył jedynie do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy, a podane stawki w przypadku wystąpienia robót zamiennych. **Wykonawca nie ma obowiązku załączenia kosztorysu ofertowego do oferty.**

- 13.4. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 obejmuje kompleksową realizację przedmiotu zamówienia określonego w § 1 wzoru umowy, z materiałami/urządzeniami, kosztami ubezpieczeń, kosztami zużycia wody i energii elektrycznej oraz wszelkimi innymi kosztami związanymi ze sporządzeniem dokumentacji powykonawczej.
- 13.5. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Ustawy Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT - wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”,** Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**  
Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.
- 13.6. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 13.7. Zaoferowana cena ryczałtowa musi być podana liczbą oraz słownie. W przypadku rozbieżności między ceną wyrażoną słownie a liczbą w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do SIWZ, za prawidłową uznaje się cenę podaną słownie.
- 13.8. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z wzorem umowy stanowiącym

## Załącznik Nr 7 do SIWZ.

### 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

14.1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym postępowaniu:

Lp.	Kryterium	Znaczenie kryterium w %
1	Cena (C)	60
2	Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia (G)	40
Razem:		100

14.2 Kryterium „Cena (C)”.

- ✓ Maksymalna ilość punktów według kryterium „Cena” to 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- ✓ Liczba punktów w ramach kryterium „Cena – (C)” zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%, \text{ gdzie:}$$

$C_n$  – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

$C_b$  – cena brutto oferty badanej.

14.3 Kryterium „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia - G” liczona w okresach miesięcznych:

- ✓ W przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji tj. 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów.
- ✓ W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji tj. 84 miesiące, Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów.
- ✓ W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 60 a 84 miesięcy wykonawca otrzyma pkt wg wzoru:

$$G = [(O_g - 60) : 24] \times 100 \text{ pkt} \times 40\%, \text{ gdzie:}$$

$O_g$  – zaproponowany okres gwarancji w miesiącach w ofercie badanej.

#### Uwaga:

Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 60 miesięcy do 84 miesięcy. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 60 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci.** W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci. Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony



maksymalny 84 miesiące, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 84 m-cy - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane elementy i urządzenia”. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 60 do 84 miesięcy).

14.4 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$$O = C + G$$

gdzie:

O- łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G- liczba punktów uzyskanych w kryterium „ Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia”.

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
- 15.2. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 15.3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 15.4. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym. W sytuacji takiej Zamawiający będzie mógł skorzystać z procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
- 15.5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu oryginału/kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową, stanowiącą co najmniej równowartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy na wszystkie zdarzenia. Dokument ubezpieczenia należy przedłożyć wraz z dowodem opłacenia.
- 15.6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do

oferty.

## **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto oferty** (z podatkiem VAT).
- 16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 16.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 32 8724 0005 2001 0005 6515 0002 z dopiskiem: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na roboty budowlane ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.”**
- 16.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.
- 16.5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **17. PROJEKT UMOWY.**

- 17.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 17.2. Projekt umowy stanowi **Załącznik Nr 7 do SIWZ.**

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

- 18.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;

- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ust. Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 18.4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 18.5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.3 i 18.4 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 18.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 18.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 18.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - 18.9. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 poz. 1041 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **19. INFORMACJE KOŃCOWE.**

Zamawiający nie przewiduje:

- zawarcia umowy ramowej,
- składania ofert wariantowych,
- składania ofert częściowych,
- rozliczania w walutach obcych,
- aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Rykach, ul. Wyczółkowskiego 10A, 08-500 Ryki, tel. 818657450, faks. 818651966, e-mail: starostwo@ryki.powiat.pl;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, opisanego w art. 2 pkt 7a) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm. – zwaną dalej „Pzp”), **„Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.”** zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy Pzp, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
  - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające;
  - c) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych/ma zamiar przekazać Pani/Pana dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej<sup>1</sup>.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 , akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa. W przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi programu, z którego uzyskano dofinansowanie.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
  - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym, gdyby wykonanie tego obowiązku przez Zamawiającego, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana,

---

<sup>1</sup> W takim przypadku należy udostępnić informacje o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz informację o sposobach uzyskania kopii tych zabezpieczeń lub o miejscu ich udostępnienia.

wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty postępowania (zakończonego postępowania) o udzielenie zamówienia<sup>2</sup>.

- 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych - przy czym skorzystanie przez Panią/Pana, z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp<sup>3</sup> ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników<sup>4</sup>.
- 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
  - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
  - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
  - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
  - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu  
- przy czym, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu<sup>5</sup>, a nadto od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych spowoduje ograniczenie przetwarzania tych danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>6</sup>.
9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
  - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowią art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - 3) prawa do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach Pzp, w szczególności wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia, w myśl art. 24 ust. 1 pkt 12 Pzp.
12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

Zgodnie z treścią art. 8a ust. 2 -4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), informujemy iż:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od

---

<sup>2</sup> Zob. art. 8a ust. 2 oraz art. 97 ust. 1a ustawy Pzp.

<sup>3</sup> Zob. art. 8a ust. 3 ustawy Pzp.

<sup>4</sup> Zob. art. 97 ust. 1b ustawy Pzp.

<sup>5</sup> Zob. art. 8a ust. 4 ustawy Pzp.

<sup>6</sup> Zob. art. 96 ust. 3b ustawy Pzp.

osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

## **20. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.**

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 - Dokumentacja projektowa.

Załącznik Nr 2 - Formularz oferty.

Załącznik Nr 3a - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3b - Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik Nr 4 Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 5 - Wzór wykazu osób

Załącznik Nr 6 - Wzór pełnomocnictwa.

Załącznik Nr 7 - Projekt umowy.

Załącznik Nr 8 - Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**ZATWIERDZAM**  
**Zarząd Powiatu Ryckiego**

Ryki, wrzesień 2020 r.

**FORMULARZ OFERTY**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonie robót budowlanych w ramach zadania pod nazwą „**Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.**”, znak sprawy: RM.272.20.2020.

My niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

<b>Dane Wykonawcy/Wykonawców:</b>	
(w przypadku składania oferty przez podmiotu występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)	
Nazwa	
Adres	
Nr telefonu/faksu	
NIP	
REGON	
e-mail	

- 1. Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 2. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto:

.....**zł,**

**słownie złotych:**

.....

Netto ..... zł

Podatek VAT ..... % ..... zł<sup>7</sup>

<sup>7</sup>Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Ustawy. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. **Deklarujemy**, że do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnimy personel kluczowy wymagany przez Zamawiającego.
5. **Deklarujemy okres gwarancji i rękojmi** na roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem:

**Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia** ..... **miesiące**, licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego robót zleconych w ramach umowy bez zastrzeżeń a w przypadku stwierdzenia wad, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót zawierającego potwierdzenie usunięcia wad.

6. Informujemy, że:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*;
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: ....., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

Wartość towaru/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto \*

*Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

7. **Zamierzamy** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....  
**Zamierzamy** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym\*

Podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy Podwykonawców)

.....

8. **Zobowiązujemy się** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
9. **Akceptujemy warunki płatności** określone przez Zamawiającego w SIWZ.
10. **Jesteśmy** związani ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
11. **Oświadczamy**, iż informacje i dokumenty zawarte na w Ofercie na stronach od nr ..... do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu



nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

**12. Oświadczamy,** że zapoznaliśmy się z projektem umowy zawartym w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**13. Oświadczamy, że jesteśmy:**

1. mikroprzedsiębiorcą, lub małym, lub średnim przedsiębiorstwem\*
2. dużym przedsiębiorstwem\*

*Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 z późn. zm.):*

*Za mikroprzedsiębiorcę uważa przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie na stepujące warunki:*

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczających równowartości w złotych milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzanego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

*Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:*

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

*Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:*

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

**14. Oświadczamy, że jesteśmy Wykonawcą pochodzącym:**

- z innych niż Polska państw członkowskich Unii Europejskiej\*
- z państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej\*

**15. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować**

na poniższy adres:

Imię i nazwisko: .....

Firma:.....

Adres:.....

Tel..... fax ..... e-mail.....

**16.** Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....  
.....  
.....

**17.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.

**18.** Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....  
.....  
.....

**19.** Jednocześnie wskazujemy, że zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający (...) następujące oświadczenia lub dokumenty, znajdują się już w posiadaniu Zamawiającego / są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych\*:

1. ....
2. ....
3. ....

dnia .....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

---

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Znak sprawy: **RM.272.20.2020**

Dane Wykonawcy.

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....  
.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....  
.....

NIP ....., REGON.....

**Oświadczenie wykonawcy**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.” oświadczam co następuje:

**1.INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

**2.INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

**UWAGA! Proszę wypełnić pkt 2 jeżeli dotyczy!**

**3.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

Znak sprawy: RM.272.20.2020

Dane Wykonawcy.

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

NIP ....., REGON.....

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.” oświadczam co następuje:

**1.OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- a) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- b) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

(miejsowość i data)

(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (podać mając zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20  
lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8  
ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

(miejsowość i data)

(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

**2.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(miejsowość i data)

(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

**UWAGA! Proszę wypełnić pkt 2 jeżeli dotyczy!**

**3.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejsowość i data)

(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

Znak sprawy: **RM.272.20.2020**

**Dane Wykonawcy.**

**Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:**

.....

**Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:**

.....

NIP .....,

REGON.....

### INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ<sup>8</sup>

**Informuję, że\*:**

nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „**Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.**”

należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „**Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.**”

1) Nazwa podmiotu.....

2) Nazwa podmiotu.....

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

.....

*(miejsce i data)*

.....

*(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)*

**\* zaznaczyć odpowiednie**

<sup>8</sup> Dokument ten wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego).

Znak sprawy: RM.272.20.2020

Dane Wykonawcy.

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:.

.....

NIP ....., REGON.....

**WYKAZ OSÓB***(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)*

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.” przedkładam wykaz osób zgodnie z zapisami rozdziału 6.1.3 SIWZ.

**Oświadczam, że w realizacji zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:**

L.p.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Opis kwalifikacji zawodowych, uprawnienia, doświadczenie potwierdzające spełnianie warunku, określonego w pkt 6.1.3 SIWZ	Podstawa do dysponowania osobami
1				Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
2				Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
3				Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wykonawcy muszą wykazać, że powyższe warunki spełniają wspólnie (łącznie) lub samodzielnie lub polegając na zasobach innych podmiotów......  
(miejsowość i data).....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy)

\*\*Odpowiednie skreślić

Znak sprawy: **RM.272.20.2020**

PEŁNOMOCNICTWO  
WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
(przykładowy wzór)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: „Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.” my niżej podpisani

reprezentujący Wykonawcę/Wykonawców:

- 1) .....  
2) .....  
3) .....

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Pozostaniemy związani tą umową przez okres niezbędny dla realizacji zamówienia nie krócej jednak niż okres przewidziany umową z Zamawiającym, łącznie z okresem rękojmi za wady.

Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

**Wspólnie ustanawiamy Pełnomocnikiem**

*(należy wskazać pełną nazwę/firmę pełnomocnika)*

**który jest upoważniony do reprezentowania nas, jak również każdego z wyżej wymienionych wykonawców z osobna:**

1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje prawo do dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności:
  - podpisania i złożenia w imieniu Wykonawcy oferty wraz z załącznikami\*,
  - składania w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem, w tym poświadczenia kopii dokumentów za ich zgodność z oryginałem\*,
  - składania wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych w postępowaniu\*,
  - prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu\*,
  -

*(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień)*

2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego\*.

3. udzielania dalszego pełnomocnictwa\*.

*\*niepotrzebne skreślić.*

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa	Data	Podpis osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa

Uwaga:

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę – pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.

Znak sprawy: **RM.272.20.2020**

**- PROJEKT UMOWY -  
na roboty budowlane Nr RM.273. ....**

zawarta w dniu ..... w Rykach pomiędzy  
POWIATEM RYCKIM W RYKACH, Z SIEDZIBĄ PRZY UL. WYCZÓŁKOWSKIEGO 10A, 08-500 RYKI, NIP: 5060019023  
reprezentowanym przez:

ZARZĄD POWIATU W RYKACH, w osobach:

1. Dariusza Szczygielskiego – Starosty Ryckiego
2. Moniki Kościńskiej – Wicestarosty Ryckiego

zwanym w dalszej części *Zamawiającym*,  
przy kontrasygnacie:

Aneta Działa – Skarbnik Powiatu Ryckiego

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

**spółką pod firmą „...”** z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul. ...., ..... (*wpisać adres*),  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z  
Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP .....,  
REGON ....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez .....<sup>9</sup>/reprezentowaną przez ... działającą/-  
ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy<sup>10</sup>,

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

**Panią/Panem ...**, legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer ..., PESEL ..., zamieszkałą/-ym pod  
adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę  
miasta/miejscowości*), ul. .... (*wpisać adres*), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o  
Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ....., REGON ....., zwaną/-ym dalej  
„**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik  
do umowy<sup>11</sup>,

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

#### Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz ust. 5 pkt 1 tej ustawy.

#### ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.”.
2. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania robót budowlanych określa:
  - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 2 do umowy,
  - 3) złożona oferta, stanowiąca załącznik nr 3 do umowy,
  - 4) kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną, o którym mowa w § 4 ust. 3.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarami robót, wiążące są zapisy wg następującej hierarchii dokumentów:
  - 1) projekt budowlany,
  - 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 3) przedmiar robót.
4. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych takich samych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie

<sup>9</sup>Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

<sup>10</sup>Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

<sup>11</sup>Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.



realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek uzyskać akceptację inspektora nadzoru inwestorskiego na zastosowane materiały i urządzenia przed ich wbudowaniem.

5. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu umowy, bądź też w ocenie Wykonawcy nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego. Zamawiający odpowie na piśmie niezwłocznie po otrzymaniu zapytania od Wykonawcy.
6. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z dokumentacją projektową lub specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót i wpłynie to na niezadowalającą jakość elementu budowlany, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy budowlane będą rozebrane i wykonane ponownie na koszt Wykonawcy. Wykonawca o wykryciu błędów w dokumentacji projektowej winien natychmiast powiadomić inspektora nadzoru inwestorskiego, który w porozumieniu z projektantem podejmie decyzję o wprowadzeniu odpowiednich zmian i poprawek.
7. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową, uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy w oparciu o dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, zapoznał się z warunkami prowadzenia robót oraz nie zgłasza zastrzeżeń dotyczących przedmiotu umowy i warunków realizacji umowy. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić część placu budowy innemu podmiotowi, realizującemu dodatkowe roboty budowlane równoległe z zamówieniem objętym niniejszą umową – jeżeli zajdzie taka potrzeba.
9. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 pzp zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 pzp użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz "lub równoważne".

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie **40 dni od dnia podpisania niniejszej umowy**.
2. Termin realizacji Przedmiotu Zamówienia może ulec zmianie jedynie z przyczyn stanowiących podstawę do zmiany umowy zgodnie z jej postanowieniami.

## § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w kwocie ..... zł (słownie: .....zł).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należyłą starannością wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, w tym do poniesienia ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływań innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Podstawą do określenia ceny, o której mowa w ust. 1, jest dokumentacja projektowa oraz ilości robót wynikające z tej dokumentacji. Przedmiar robót ma charakter jedynie pomocniczy.
4. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1.

## ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

## § 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie dokumentacji projektowej, kopii posiadanych decyzji administracyjnych, zgłoszeń robót budowlanych oraz dziennika budowy,
  - 2) protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy na czas realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy,
  - 3) sprawowanie nadzoru inwestorskiego do dnia odbioru robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia,
  - 4) uczestniczenie w naradach zwoływanych przez Wykonawcę,

- 5) dokonanie odbiorów robót ulegających zakryciu, odbiorów robót zanikających, odbioru końcowego przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia,
- 6) zweryfikowanie w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu, sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego.

**2.** Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową, ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, oraz innymi, obowiązującymi przepisami prawa i warunkami bezpieczeństwa,
  - 2) dostarczenie własnym transportem oraz zabezpieczenie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
  - 3) bieżące informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
  - 4) ochrona mienia zaplecza i placu budowy od dnia przekazania, o którym mowa w ust. 1 pkt 2,
  - 5) ponoszenie odpowiedzialności od chwili przejęcia terenu budowy do chwili odbioru końcowego na zasadach ogólnych za szkody powstałe z jego winy na terenie budowy,
  - 6) zapewnienie inspektorowi nadzoru inwestorskiego, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z realizacją umowy będą wykonywane,
  - 7) uczestniczenie we wszystkich naradach zwoływanych przez Zamawiającego, dotyczących realizacji przedmiotu umowy,
  - 8) zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy i ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej,
  - 9) dostarczenie wraz ze zgłoszeniem wykonania robót pełnej dokumentacji potwierdzającej ich zakończenie, tj. atesty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów, uzupełniony dziennik budowy, sprawozdanie techniczne,
  - 10) Wykonawca prowadząc roboty budowlane ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim,
  - 11) naprawianie uszkodzeń sieci uzbrojenia podziemnego i nadziemnego oraz budowli znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie placu budowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - 12) naprawienie na swój koszt szkód zaistniałych w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w okresie od daty rozpoczęcia robót do daty ich zakończenia oraz w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, spowodowane w tym okresie, pozostających w bezpośrednim związku z usuwaniem wad,
  - 13) wykonanie i utrzymywanie na swój koszt wszelkich osłon, ogrodzeń, oznakowania i oświetlenia miejsca wykonywanych robót,
  - 14) składowanie zdemontowanych urządzeń i materiałów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
  - 15) zabezpieczenie zdemontowanych materiałów i urządzeń w sposób niezagrożący życiu i zdrowiu pracowników i osób trzecich,
  - 16) podjęcie wszelkich niezbędnych kroków w celu ochrony środowiska w miejscu wykonywanych robót i w jego otoczeniu,
  - 17) ponoszenie opłat i kar za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu,
  - 18) Wykonawca ponosi koszty dostępu do mediów, w szczególności wody, energii elektrycznej oraz gazu. Wykonawca dokona przyłączenia tych mediów we własnym zakresie i na własny koszt,
  - 19) po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i jego bezpośredniego sąsiedztwa, jeżeli Wykonawca naruszył jego dotychczasowy porządek,
  - 20) posiadanie przez okres obowiązywania umowy opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową, stanowiącą co najmniej równowartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 na wszystkie zdarzenia,
  - 21) zgłoszenie wykonania robót do odbioru,
  - 22) przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego,
  - 23) usuwanie usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji,
  - 24) przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian,
  - 25) przedkładanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian.
- 3.** Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, sporządzić kosztorys wskazujący sposób kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego metodą uproszczoną, a następnie przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.

4. Kosztorys, o którym mowa w ust. 3, należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.
5. W przypadku zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego uwag oraz zastrzeżeń, dotyczących kosztorysu, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia kosztorysu ofertowego, uwzględniającego uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń, dotyczących dostarczonego kosztorysu.
6. Zaakceptowany kosztorys stanowi integralną część umowy.
7. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 3 lub 5, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. k lub odpowiednio w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. l. Zamawiający może także odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy na podstawie § 16 ust. 1 pkt 1 lit. k, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary z § 15 ust. 2 pkt 1.
8. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest dokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami.
10. Materiały pochodzące z rozbiórki, nienadające się do ponownego wbudowania powinny być usunięte z terenu rozbiórki na składowisko Wykonawcy albo na wysypisko odpadów przy zastosowaniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797). Koszt związany z rozbiórką, transportem, składowaniem, (utylizacją) materiałów rozbiórkowych ponosi Wykonawca, nie podlega on osobnej zapłacie i jest zawarty w wynagrodzeniu, o którym mowa w §3 ust. 1.
11. Wytworzone podczas prac rozbiórkowych odpady Wykonawca zobowiązany jest segregować w miejscu ich wytworzenia i magazynować selektywnie do czasu wywozu z placu rozbiórki.
12. Wykonawca jest zobowiązany współpracować w trakcie realizacji prac z przedstawicielami Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować prace w sposób nienaruszający użytkowników obiektu i osób trzecich na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych robót, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
14. Wszystkie wykonywane roboty budowlane, montażowe oraz rozbiórkowe należy prowadzić ze szczególną ostrożnością, zachowaniem przepisów bhp oraz przepisów przeciwpożarowych, poszanowaniem mienia, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi wymaganiami prawa budowlanego.
15. Do dnia komisyjnego odbioru końcowego robót, plac budowy pozostaje w posiadaniu Wykonawcy.

## § 5

1. Rozliczanie robót z Wykonawcą będzie regulowane prawidłowo wystawioną fakturą końcową w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego wraz z końcowym protokołem odbioru wykonanych robót, z uwzględnieniem zapisów dotyczących podwykonawstwa, o którym mowa w kolejnych ustępach niniejszego paragrafu. Wartość prac objętych protokołem końcowym zostanie obliczona z uwzględnieniem treści opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 rozpocznie swój bieg w przypadku łącznego wystąpienia następujących przesłanek:
  - 1) przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, względem których Zamawiający wraz z Wykonawcą ponosi solidarną odpowiedzialność, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonanymi robotami budowlanymi, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, lub związane z usługami i dostawami, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, zostały przez Wykonawcę uregulowane,
  - 2) przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie tabelarycznej zestawienia należności wraz z informacjami o ich spłacie dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot umów o podwykonawstwo, lub usługi i dostawy, stanowiące przedmiot umów o podwykonawstwo.
3. Oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 2 powinny odpowiadać swoją formą i treścią oświadczeniom, stanowiącym odpowiednio załączniki nr 4 i 5 do umowy.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Warunkiem przekazania Wykonawcy wynagrodzenia w pełnej kwocie jest przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 2, o treści wskazanej w ust. 3, w stosunku do których Zamawiający ponosi solidarną odpowiedzialność na zasadzie art. 143b - 143c ustawy Prawo zamówień publicznych, że wszelkie należności wobec nich zostały przez Wykonawcę uregulowane, w tym należności zafakturowane, wymagalne po dacie płatności względem Wykonawcy.
6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo,

- której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  8. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 6, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:
    - 1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
    - 2) możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 8.
  10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 9 pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 9 pkt 1 i 2, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 10, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 10 pkt 3, wynosi 21 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 9 pkt 2.
  13. Faktura będzie wystawiana w następujący sposób:  
**Nabywca: Powiat Rycki, ul. Wyczółkowskiego 10A, 08-500 Ryki, NIP 506-00-19-023.**  
**Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Rykach, ul. Wyczółkowskiego 10A, 08-500 Ryki.**

## § 6

1. Odbiory robót zanikających dokonywane będą przez inspektora nadzoru inwestorskiego na podstawie pisemnego zgłoszenia inspektorowi nadzoru inwestorskiego w ciągu 3 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia.
2. Odbiór końcowy przeprowadzany jest komisyjnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego i Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia, w którym inspektor nadzoru inwestorskiego potwierdzi gotowość do odbioru końcowego przez Zamawiającego wykonanych końcowo robót budowlanych. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy. Przed rozpoczęciem końcowego odbioru robót Wykonawca dostarczy inspektorowi nadzoru inwestorskiego kompletną dokumentację powykonawczą zawierającą: sprawozdanie techniczne, certyfikaty jakościowe wbudowanych materiałów, atesty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów z zatwierdzonymi recepturami. Inspektor nadzoru inwestorskiego musi potwierdzić prawidłowość wykonania robót po przeprowadzeniu kontroli jakości i ilości wykonanych robót.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest zobowiązany do zweryfikowania, zgłoszonych przez Wykonawcę do odbioru wykonanych robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania przez Inspektora od Wykonawcy kompletnej dokumentacji powykonawczej.
4. Jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego stwierdzi, że zgłoszone przez Wykonawcę do odbioru roboty budowlane nie zostały wykonane w sposób uzasadniający ich gotowość do przeprowadzenia odbioru końcowego, Zamawiający nie przystąpi do przeprowadzania czynności odbiorowych, o których mowa w ust. 2.
5. Przeprowadzone czynności odbiorowe zostaną potwierdzone sporządzeniem przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót, który powinien zostać podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
6. Do protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć komplet dokumentów odbiorowych.
7. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest własnym staraniem, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3:
  - 1) dostarczyć certyfikaty, atesty i inne dokumenty zastosowanych wyrobów i materiałów,

- 2) dostarczyć opracowanie dokumentacji powykonawczej i innych dokumentów odbiorowych wskazanych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, stanowiących załącznik do umowy oraz kosztorys powykonawczy.

## § 7

1. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub odebrać przedmiot zamówienia wyznaczając termin ich usunięcia pod rygorem zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wady w wysokości **0,2%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1.
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
    - a) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
    - b) odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się – zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy – do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi za wyjątkiem robót w zakresie:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy (podwykonawców).<sup>12</sup>
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 14 dni w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w § 2 ust. 1,
  - 3) umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - 4) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
  - 5) umowa o podwykonawstwo nie zawiera ceny, z dopuszczeniem utajnienia tej ceny dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione, wymienione w § 9 ust. 1 pkt 1 oraz § 9 ust. 2,
  - 6) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zakresu odpowiedzialności za wady, przy czym zastrzega się, aby okres tej odpowiedzialności, nie był krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego,
  - 7) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, o których mowa w § 13 ust. 6.
4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 7 dni w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

<sup>12</sup> Jeżeli z treści oferty Wykonawcy wynikać będzie, iż Wykonawca poszczególne części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom).

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz usługi transportowe.
9. Wyłączenia, o których mowa w ust. 8, nie dotyczą również umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 złotych brutto.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
12. Postanowienia, zawarte w ust. 2-11, stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
13. Postanowienia, zawarte w ust. 2-11, stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
15. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót budowlanych, realizowanych przez podwykonawców.
16. Powierzenie wykonania części robót budowlanych podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót budowlanych, wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia Wykonawcy kar umownych.
19. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
20. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

## § 9

1. Osobą upoważnioną do kontaktów:
  - 1) z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: .....; nr tel.: .....
  - 2) z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest: .....; nr tel.: .....
2. Zamawiający zobowiązuje się do powołania inspektora nadzoru inwestorskiego:
  - 1) inspektora branży konstrukcyjno – budowlanej : .....; nr tel.: .....
  - 2) inspektora branży elektrycznej: .....; nr tel.: .....
3. Wykonawca ustanawia:
  - 1) kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej w osobie: .....; nr tel.:..... ; upr. bud. nr: .....
  - 2) kierownika robót branży elektrycznej: .....; nr tel.: .....; upr. bud. Nr: .....
4. Wykonawca nie może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 3 bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się dozorować plac budowy w czasie prowadzenia robót.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za plac budowy i wykonywanych robót od momentu przejścia placu budowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na zdrowiu i mieniu, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.

## § 11

1. Wykonawca, na czas wykonywania robót objętych umową poczynszy od dnia zawarcia niniejszej umowy zawrze i będzie kontynuował umowę ubezpieczenia w tym ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą od wartości brutto złożonej oferty.
2. Ubezpieczenie musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli Wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy, niż okres realizacji zamówienia, będzie zobowiązany na 7 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na okres kolejny. Postanowienia ust. 8 stosuje się odpowiednio.
3. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody (OC) powstałe w związku z prowadzoną działalnością.
4. Przed przekazaniem placu budowy, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 2, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii polis ubezpieczeniowych (OC), o których mowa w ust. 1, na okres, o którym mowa w ust. 2.
5. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 4, Zamawiający nie przekaze Wykonawcy placu budowy.
6. Ewentualne opóźnienie w prowadzeniu robót z powodu, o którym mowa w ust. 5, będzie obciążać w całości Wykonawcę.
7. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.
8. Nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii polis ubezpieczeniowych (OC), o których mowa w ust. 1, na okres, o którym mowa w ust. 2, pomimo wezwania przez Zamawiającego, może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie § 16 ust. 1 pkt 1 lit. h.

## § 12

### Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy.
2. **Strony ustalają, że okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie odpowiadał okresowi obowiązywania gwarancji jakości.** Przepis art. 568 § 2 i 3 Kodeksu cywilnego stosuje się odpowiednio.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w ust. 9-16.
4. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
5. **Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót zleconych w ramach umowy bez zastrzeżeń, a w przypadku stwierdzenia wad, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót zawierającego potwierdzenie usunięcia wad – zgodnie z załącznikiem Nr 6 do umowy.**
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty stanowiące przedmiot umowy za wbudowane lub / dostarczone materiały lub / i urządzenia oraz elementy wyposażenia. W przypadku gdy okres gwarancji udzielony przez producenta materiałów, urządzeń i elementów wyposażenia jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje gwarancja producenta.
7. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca:
  - a) jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia wad polegających na:
  - b) nieprawidłowości lub niezgodności z zawartą umową jakiegokolwiek świadczenia Wykonawcy zrealizowanego w ramach umowy,
  - c) nieprawidłowym funkcjonowaniu wyposażenia, który uniemożliwia lub utrudnia jego eksploatację,
  - d) braku jakichkolwiek elementów wyposażenia,
  - e) zapewni bezpłatny serwis na dostarczone i / lub zamontowane/wbudowane urządzenia i elementy wyposażenia, które zgodnie z dokumentacją techniczną takich urządzeń lub elementów wyposażenia wymagają serwisu lub konserwacji.
8. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ostatecznego gwarancyjnego odbioru robót stanowiących przedmiot umowy przed upływem okresu udzielonej gwarancji jakości. O w/w czynnościach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Czynności, o których mowa powyżej będą przeprowadzone również pod nieobecność przedstawiciela Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i wykonania napraw na własny koszt w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, technicznie uzasadnionym i bez zbędnego opóźnienia. Zamawiający o ujawnionych wadach powiadomi Wykonawcę pisemnie lub drogą elektroniczną. Przez otrzymanie powiadomienia należy rozumieć wysłanie przez Zamawiającego faksu z uzyskaniem u Zamawiającego potwierdzenia OK (lub równoznacznego potwierdzenia prawidłowego nadania faksu) lub

przesłania listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub wysłania wiadomości elektronicznej na adres .....

10. Wykonawca w okresie gwarancji jakości i rękojmi obowiązany jest do usunięcia wad robót budowlanych (wbudowanych, dostarczonych materiałów, urządzeń, elementów wyposażenia) lub do dostarczenia rzeczy wolnych od wad (urządzeń, elementów wyposażenia), jeżeli wady te ujawnią się w okresie udzielonej gwarancji lub rękojmi.
11. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi w miarę możliwości, w miejscu wykonania, zamontowania i użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
12. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków w ramach udzielonej gwarancji jakości, Wykonawca dostarczył zamiast rzeczy wadliwej (lub części rzeczy) rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
13. W przypadku nieusunięcia wad lub niewykonania napraw w wyznaczonym terminie, lub dwukrotnej nieudanej próby usunięcia wad lub naprawy, Zamawiający ma prawo do ich usunięcia i naprawy we własnym zakresie lub powierzenia usunięcia wad i napraw podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy lub żądać wypłaty kwoty z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Jeżeli usunięcie wad przekracza wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawionego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, Zamawiający może dochodzić pozostałej kwoty we właściwym miejscowo Sądzie dla siedziby Zamawiającego.
14. Wykonawca obowiązany jest do każdorazowego powiadamiania Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu usuwania wad z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Zakończenie usuwania wad zostanie każdorazowo potwierdzone pisemnie stosownym protokołem odbioru sporządzonym przez Wykonawcę przy udziale Zamawiającego i podpisanym przez Zamawiającego bez uwag.
15. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
16. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.

### § 13

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności: prace fizyczne obejmujące roboty budowlane i instalacyjne (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy). Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, powinno trwać w okresie, w którym wykonują one czynności wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie, że czynności wskazane w ust 1 wykonywane są i będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
3. W przypadku konieczności, wprowadzenia zmian w składzie brygady wykonującej prace Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę obowiązku, którym mowa w ust. 1, w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy.
5. W przypadku niewywiązania się z obowiązków, o których mowa w ust. 1-3, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. m lub odpowiednio w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. n lub odpowiednio w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. o. Zamawiający może także odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy na podstawie § 16 ust. 1 pkt 1 lit. l, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary z § 15 ust. 2 pkt 1.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

## **ROZDZIAŁ III POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE KAR UMOWNYCH, ODSTĄPIENIA OD UMOWY ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### § 14

1. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
    - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu końcowego – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od terminu określonego w § 2.



- b) za każdorazowe nieuporządkowanie placu budowy po zakończeniu prac budowlanych i montażowych w danym dniu – każdego dnia – w wysokości 100,00 złotych,
  - c) za każdorazowe stwierdzenie przez inspektora nadzoru inwestorskiego niezabezpieczenia przez Wykonawcę zdemontowanych materiałów i urządzeń w sposób zagrażający życiu i zdrowiu pracowników i osób trzecich, jeśli brakujące zabezpieczenie nie zostanie uzupełnione w ciągu godziny od poinformowania o tym fakcie Wykonawcy – w wysokości 300,00 złotych,
  - d) za każdorazowe stwierdzenie przez inspektora nadzoru inwestorskiego braku zabezpieczenia lub nienależytego zabezpieczenia placu budowy, o którym mowa w §10, jeśli brakujące zabezpieczenie nie zostanie uzupełnione w ciągu godziny od poinformowania o tym fakcie Wykonawcy – w wysokości 300,00 złotych,
  - e) za opóźnienie w usuwaniu wad i usterek w przedmiocie zamówienia, stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub wynikających z gwarancji – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek,
  - f) w każdym przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 10% niezapłaconej należności,
  - g) w każdym przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1% niezapłaconej należności za każdy dzień zwłoki,
  - h) w każdym przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 2.500,00 złotych brutto za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
  - i) w każdym przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2.500,00 złotych brutto za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
  - j) w każdym przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,1% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień opóźnienia od upływu terminu, o którym mowa w § 8 ust. 10,
  - k) za opóźnienie w dostarczeniu Zamawiającemu do akceptacji kosztorysu ofertowego – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 3,
  - l) za opóźnienie w dostarczeniu kosztorysu ofertowego, uwzględniającego uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu, o którym mowa w § 4 ust. 5,
  - m) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 1 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w sekcji 3.2 SIWZ,
  - n) za opóźnienie w dostarczeniu oświadczenia, o którym mowa w § 13 ust. 2 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu, o którym mowa w § 13 ust. 2,
  - o) za opóźnienia w poinformowaniu Zamawiającego o zmianie, o której mowa w § 13 ust. 3 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu, o którym mowa w § 13 ust. 3.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
  3. Zobowiązania z tytułu kar umownych Wykonawcy mogą być potrącane z wynagrodzenia za wykonane roboty.
  4. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z winy strony określa § 15.
  5. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów.
  6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

## § 15

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
  - 2) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Zobowiązania z tytułu kar umownych Wykonawcy mogą być potrącone z wynagrodzenia za wykonane roboty.
5. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów.
6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

## § 16

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) Zamawiającemu – w następujących przypadkach:
    - a) wystąpiły okoliczności określone w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
    - b) Wykonawca realizuje roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, wskazaniami Zamawiającego, wskazaniami inspektora/inspektorów nadzoru inwestorskiego lub postanowieniami umowy,
    - c) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość firmy Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej, uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość, w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności,
    - d) chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym,
    - e) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót budowlanych bez uzasadnionej przyczyny i nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
    - f) Wykonawca samowolnie przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 5 dni kalendarzowych,
    - g) w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b,
    - h) gdy Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w §11 ust. 8, nie przekazał Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, żądanych dowodów ubezpieczenia, o którym mowa w §11,
    - i) wystąpiła konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 10 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,
    - j) jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia z naruszeniem § 8 ust. 1,
    - k) jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 3 lub 5, pomimo pisemnego wezwania, dokonanego przez przedstawiciela Zamawiającego,
    - l) jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku, o którym mowa w §13 ust. 1, 2 lub 3;
  - 2) Wykonawcy – w następujących przypadkach:
    - a) Zamawiający, bez podania uzasadnionej przyczyny, odmawia odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru końcowego,
2. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 4) Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane i roboty zabezpieczające,
  - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, usunie z placu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Zamawiający, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - 2) odkupienia materiałów, określonych w ust. 4 pkt 3, według cen zakupu na realizację przedmiotu umowy,
  - 3) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem placu budowy,
  - 4) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór placu budowy.

## § 17

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... w wysokości **5% ceny brutto przedstawionej w ofercie**, co stanowi kwotę: ..... złotych (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości ..... złotych (słownie: .....), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, stanowiąca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca ..... złotych (słownie: .....), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
14. Wypłata, o której mowa w punkcie 13 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
15. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

## ROZDZIAŁ IV ZMIANY UMOWY I POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 18

1. **Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych**, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający **dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty**, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
  - 1.1 Zmiana terminu ukończenia robót.
    - 1.1.1 zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
      - a) klęski żywiołowe,
      - b) warunki atmosferyczne odbiegające od określonych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, prowadzenie robót i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,

- 1.1.2 zmiany spowodowane nieprzewidywanymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności:
- niewypały, niewybuchy;
  - wykopaliska archeologiczne;
  - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów;
  - w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażającego bezpośrednio życiu i zdrowiu ludzi;
  - zmiany, w przypadku uzasadnionego polecenia Zamawiającego dokonania zamiennych robót lub ich części; wystąpienia robót dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego - jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego;
  - zmiany będące następstwem nie dopuszczenia do ich wykonania przez uprawniony organ lub nakazania wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy;
- 1.1.3 Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
- wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
  - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 1.1.4 zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, w szczególności:
- przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma - typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
  - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
- 1.1.5 inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Umową. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1.1 - 1.1.5 Czas Ukończenia Robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłuższy jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 1.2 Zmiana sposobu spełnienia świadczenia.
- 1.2.1 zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
- niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
  - pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
  - pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
  - konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
  - zmiany technologiczne prowadzące do:
    - obniżenia kosztu wykonania robót bez uszczerbku dla jakości i funkcjonalności;
    - obniżenia kosztów użytkowania obiektu czy eksploatacji urządzeń, przy braku zmiany ceny końcowej,
    - podniesienia wydajności urządzeń, podniesienia bezpieczeństwa, usprawnień w trakcie użytkowania obiektu, przy braku zmiany ceny końcowej; zlecenie robót koniecznych do wykonania a wynikłych po odkryciu i ocenie stanu technicznego urządzeń infrastruktury technicznej,
  - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów,
  - konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, lub okoliczności gospodarczych,
  - konieczność usunięcia sprzeczności w dokumentacji w przypadku niemożności usunięcia sprzeczności przy pomocy wykładni, w szczególności gdy sprzeczne zapisy mają równy stopień pierwszeństwa;
- 1.2.2 w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.2.1 możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń.
- 1.2.3 zmiany spowodowane wprowadzeniem przez Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli takie zmiany dokumentacji okażą się konieczne.

### 1.3 Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
- b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy,
- c) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,
- d) zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
- e) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ,
- f) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;

1.3.1 W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.3, możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń. W przypadku ppkt. d zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje. Wszystkie powyższe postanowienia w punktach 1.1, 1.2. i 1.3 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego;

### 1.4 Zmiana osób i podmiotów.

1.4.1 zmiany osób i podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy, na uzasadnione wystąpienie Wykonawcy,

1.4.2 zmiany osoby pełniącej funkcje kierownika budowy wskazanej w ofercie w przypadku sytuacji niezależnej od Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego, jeżeli nie wywiązuje się on z nałożonych obowiązków,

1.4.3 Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Forma zapłaty należności przysługującej podwykonawcom, może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych, jeśli zostanie wprowadzona do umowy aneksem podpisanym przez Strony umowy.

2. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.

4. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.

5. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.

6. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

## § 19

Spory, mogące wynikać na tle wykonania postanowień umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu według siedziby Zamawiającego.

## § 20

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.

## § 21

W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## § 22

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:

- 1) trzy egzemplarze dla Zamawiającego,
- 2) jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

<b>Zamawiający:</b>	<b>Wykonawca:</b>
---------------------	-------------------

### Załączniki:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Dokumentacja projektowa
3. Oferta wykonawcy.
4. Oświadczenie podwykonawcy.
5. Oświadczenie dalszego podwykonawcy.
6. Gwarancja jakości

.....  
.....  
.....  
nazwa (firma) i adres podwykonawcy

Ryki, dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

Reprezentując .....  
Nazwa (firma) i adres podwykonawcy .....  
będącego podwykonawcą .....  
Nazwa (firma) i adres podwykonawcy .....  
w zakresie .....  
.....  
.....  
*(rodzaj prac)*

na zadaniu pn.: .....  
realizowanym w ramach umowy nr ..... z dnia .....  
zawartej przez Zamawiającego, tj.: **Powiat Rycki** z .....  
.....  
*Nazwa (firma) i adres Wykonawcy*

Oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Wykonawcy:  
.....  
w kwocie: .....  
(słownie: .....)  
za prace wykonane w okresie od ..... do .....  
netto: .....  
podatek VAT: .....  
brutto: .....  
zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr ..... z dnia ..... oraz protokołem  
wykonanych prac, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy oraz inspektora nadzoru. Odpis protokołu  
załączam.

.....  
*(podpis)*

.....  
.....  
.....  
(Dalszy podwykonawca)

Ryki, dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

Reprezentując .....  
(nazwa (firma) i adres dalszego Podwykonawcy)  
będącego Dalszym Podwykonawcą .....  
(nazwa (firma) Podwykonawcy)  
w zakresie .....  
(rodzaj robót)  
na zadaniu .....  
realizowanym w ramach umowy nr ..... z dnia .....  
zawartej przez Zamawiającego, tj. **Powiat Rycki** z .....  
.....  
(nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Podwykonawcy  
.....  
w kwocie .....  
(słownie: .....) za roboty wykonane w  
okresie od ..... do .....  
netto: .....  
podatek VAT: .....  
brutto: .....  
zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr ..... z dnia .....  
oraz protokołem wykonanych robót, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy, kierownika robót  
Podwykonawcy i inspektora nadzoru. Odpis protokołu załączam.

.....  
(podpis)



## GWARANCJA JAKOŚCI

Sporządzona w dniu: ..... r.

1. Gwarant (nazwa, adres, dane z KRS): ..... będący Wykonawcą umowy.
2. Uprawniony z tytułu Gwarancji Jakości:

**Powiat Rycki, ul. Wyczółkowskiego 10A, 08-500 Ryki**

3. Umowa nr ....., z dnia ....., której przedmiotem jest ..... zwana w dalszej treści „Umową”.
4. Przedmiot Gwarancji Jakości obejmuje całość robót i dokumentów Wykonawcy objętych przedmiotem zamówienia p.n. ....., określonych w Umowie oraz w innych dokumentach będących jej integralną częścią.
5. Data odbioru końcowego robót: ..... r.

### Warunki Gwarancji Jakości

1. Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wykonany przez niego przedmiot Umowy został wykonany prawidłowo, zgodnie z zobowiązaniami Wykonawcy, o których mowa w Umowie, a także z najlepszą wiedzą Gwaranta.
2. Poprzez niniejszą Gwarancję Jakości Gwarant przyjmuje na siebie odpowiedzialność za przedmiot Umowy, w tym za dokumenty Wykonawcy i odpowiedni zakres przedmiotu Umowy zrealizowany przez Podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w Umowie, w szczególności za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone w trakcie realizacji robót na wykonanych robotach związanych z realizacją zadania pn.: **„Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.”**
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji Jakości na przedmiot umowy na okres ..... miesięcy licząc od dnia końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń, natomiast na materiały dla których w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych określono dłuższe okresy gwarancji – zgodnie z nimi.
5. Bieg terminu Gwarancji Jakości rozpoczyna się:
  - a) w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń,
  - b) w przypadku wad – w dniu następnym licząc o daty protokolarnego potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót przedmiotu umowy,
  - c) dla wymienianych materiałów i urządzeń – z dniem ich wymiany,
  - d) w przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, termin gwarancji dla tych elementów biegnie na nowo od chwili protokolarnego potwierdzenia usunięcia wad lub wykonania robót.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji Jakości także po terminie określonym w punkcie 4, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
7. Termin usuwania wad wynosi:
  - a) natychmiast w przypadku, gdy wada może spowodować zagrożenie bezpieczeństwa lub jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - b) w terminie wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu przekazanym Wykonawcy o innych zaistniałych wadach.
8. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one:
  - a) w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót i dokumentacją projektową,
  - b) w wyniku nie wywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków umowy.
9. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.
10. Jeżeli Gwarant nie wypełni obowiązku usunięcia wady natychmiast bądź w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, a Gwarant zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia. Powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego wynikających z tytułu rękojmi za wady.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac związanych z usuwaniem wad.

12. Gwarant na pisemne żądanie Zamawiającego, upoważni Zamawiającego do wykonywania uprawnień z Gwarancji Jakości przysługującej Gwarantowi wobec producentów urządzeń, podwykonawców, dostawców, usługodawców.
13. O każdej wadzie Zamawiający powiadomi telefonicznie Gwaranta, a następnie potwierdzi zgłoszenie faksem oraz pocztą elektroniczną na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem oraz pocztą elektroniczną do Zamawiającego.
14. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.
15. Wszelkie pisma kierowane będą przez Strony na adresy podane w niniejszym dokumencie Gwarancji Jakości.
16. O zmianach w danych adresowych, Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
17. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
18. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją Jakości zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego i inne właściwe przepisy prawa.
19. Niniejsza Gwarancja Jakości stanowi integralną część umowy.
20. Ewentualne zmiany do dokumentu Gwarancji Jakości wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpisy i pieczęcie w imieniu Wykonawcy:

wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Przykład treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.

Zamiast niniejszego Formularza Zobowiązania można przedstawić inne dokumenty określające:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

**ZOBOWIĄZANIE  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na potrzeby realizacji zamówienia**

w imieniu .....

*(wpisać nazwę i adres podmiotu)*

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia polegającego na wykonaniu robót budowlanych w ramach zadania pn.: „**Dostosowanie budynku Domu Pomocy Społecznej w Leopoldowie do wymogów p.poż.**”, znak postępowania: **RM.272.20.2020**

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

*(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby)*

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....

*Określenie zasobu – zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)*

.....

*(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w 6.1.3. SIWZ, przez udostępniane zasoby)*

.....

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

- c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

- d) będę realizował ww. roboty, których dotyczą udostępniane zasoby, odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

.....

data .....

.....  
/podpis Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy./